

REPORTE DE INCIDENTE

Los datos relevantes al reportar un incidente del que haya tenido conocimiento son:

- Tipo de incidente
- Descripción General
- Impacto del incidente
- Fecha que tuvo conocimiento del incidente
- Institución afectada
- URL del sitio o servicio afectado
- Capturas de pantalla o Indicadores de Compromiso (IoC)
- Mayor información en caso de que tenga conocimiento (opcional)
- Acciones de contención y mitigación (en caso de que usted haya atendido el incidente)

Puede realizar su reporte a través de:

- Sitio web: cgii.gob.bo
- Correo electrónico: incidentes@agetic.gob.bo

Revision #3

Created 7 octubre 2025 12:08:33 by Rodrigo Alexis

Updated 7 octubre 2025 12:19:38 by Rodrigo Alexis